



## ALGEMENE VOORWAARDEN VERSIE 3, D.D. 10 JULI 2021

Ten behoeve van in te huren freelancers/zzp-ers.

### Artikel 1. Definities

1. Opdrachtnemer: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot opdracht is gesloten.
2. Opdrachtgever: IN2 / IN2Content / IN2TV
3. Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.

### Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van Opdrachtgever, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op, reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen overeenkomsten en dergelijke.
2. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten, voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.
3. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door Opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
4. Een (ver)nietig(baar) (deel van een) artikel van deze algemene voorwaarden laat de geldigheid van de overige artikelen onverlet.
5. De Opdrachtnemer met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op opdrachten met een repeterend karakter en op later met Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten akkoord te gaan.

### Artikel 3. Prijzen en overeenkomsten

1. Prijsafspraken van Opdrachtgever zijn afhankelijk van aard en de duur van de werkzaamheden van Opdrachtnemer en slechts vrijblijvend, indicatief en niet bindend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Het aantal werkuren per dag is 10 uur, uit en thuis. Bij minder dan 6 uur (uit en thuis) betaalt Opdrachtgever 75% van de afgesproken dagprijs. Overuren worden, na akkoord met Opdrachtgever, tot maximaal 1,5 keer de afgesproken dagprijs vergoed.
3. De overeengekomen prijs is exclusief BTW en wordt inclusief BTW in rekening gebracht.
4. Bedragen zijn exclusief reiskostenvergoeding. Hiervoor hanteert Opdrachtnemer het bedrag per kilometer dat per opdracht wordt afgesproken en welke Opdrachtnemer factureert op nacalculatie.
5. Opdrachtgever zal de gemaakte afspraken per mail bevestigen waarna Opdrachtnemer deze afspraken per mail voor akkoord retourneert.

6. Opdrachtgever is gerechtigd, binnen redelijke termijn, haar vrijblijvende prijsafpraak te herroepen, zelfs wanneer binnen die termijn de Opdrachtnemer het voorstel reeds zou hebben aanvaard.
7. Opdrachtnemer berekent meerwerk door op basis van nacalculatie en pas na akkoord van Opdrachtgever. Meerwerk kan zijn veroorzaakt door onvoorzienne ontwikkelingen en aanvullende eisen van Opdrachtgever.
8. Wanneer tijdens de uitvoering van een opdracht blijkt dat ten gevolge van onvoorzienne omstandigheden de doelstelling niet gehaald kan worden en tijds- en kostenoverschrijding onvermijdelijk is, zal Opdrachtnemer terstond daarvan melding maken aan Opdrachtgever en pas na akkoord van Opdrachtgever meerkosten in rekening brengen.
9. Opdrachtnemer zal de door de Opdrachtgever redelijkerwijs verzochte wijzigingen uitvoeren. De kosten hiervan zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van technische en/of inhoudelijke gebreken.

### Artikel 4. Diensten en dienstverband

1. Het verrichten van diensten is mede gebaseerd op de wettelijke bepalingen ter zake. In geval een geschil in het geding is, blijven de onderhavige algemene voorwaarden van kracht, tenzij dit in strijd is met dwingend recht. De diensten worden verricht door Opdrachtnemer zelf.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer wensen uitsluitend elkaar te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW.
3. Opdrachtgever en Opdrachtnemer beogen uitdrukkelijk niet om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW. Er is geen sprake van een gezagsverhouding. Wel vindt er, voor zover dit nodig is voor de uitvoering van diensten, afstemming plaats.
4. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten.

5. Opdrachtnemer verricht de diensten naar beste weten en kunnen en voor eigen rekening en risico.
  6. Indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede invulling van een opdracht dan wel uit de aard van een opdracht voortvloeit, is Opdrachtnemer gerechtigd om na akkoord van Opdrachtgever, derden opdracht te geven voor levering of anderszins ter beschikking stellen van goederen en/of diensten. Na akkoord van Opdrachtgever mag Opdrachtnemer de daarmee verband houdende kosten doorbelasten aan Opdrachtgever.
  7. Als de Opdrachtnemer (een deel van ) de opdracht door een derde of door derden laat uitvoeren en/of gebruik maakt van goederen van derden, vrijwaart Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor iedere aansprakelijkheid en aanspraken die verband houden met de uitvoering door die derde(n) en/of gebruik van goederen van derden .
  8. Opdrachtnemer is gerechtigd, meer werkzaamheden dan vermeld in de schriftelijke opdrachtbevestiging uit te voeren en aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, wanneer deze werkzaamheden in het belang van de Opdrachtgever zijn of noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht. Wel dient Opdrachtgever hiervan vooraf in kennis te zijn gesteld en toestemming te hebben gegeven.
5. Opdrachtgever is evenmin aansprakelijk voor tenietgaan, verlies of beschadiging van geluid en/of beeld- en/of informatiedragers en het daarop vastgelegde materiaal, noch is Opdrachtgever aansprakelijk voor tenietgaan, verlies of beschadiging van door opdrachtnemer aan hem in het kader van te verlenen diensten afgegeven zaken.
  6. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle vorderingen van derden (waar onder ook ingeschakelde derden door Opdrachtnemer ten behoeve van de overeengekomen opdracht), daaronder begrepen vorderingen ter zake van inbreuk op intellectuele eigendoms- of andere rechten jegens opdrachtnemer en of voornoemd personeel, verband houdende met de met opdrachtgever gesloten overeenkomst en/of de in het kader daarvan door opdrachtnemer geleverde zaken of diensten.
  7. Opdrachtnemer draagt zorg voor een aansprakelijkheidsverzekering, en beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheid daaronder begrepen, en is verantwoordelijk voor het in goede staat terugbrengen van spullen en/of apparatuur van Opdrachtgever indien die gebruikt zijn voor de opdracht.
  8. Opdrachtnemer is gehouden tot de juiste en tijdige uitvoering van de aan haar opgedragen diensten. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever gelden schade (dat wil zeggen alle directe en indirecte schade, verdragingschade daaronder begrepen), indien de aan Opdrachtnemer verstrekte opdracht niet op niet juist wordt uitgevoerd.
  9. Eventuele gebleken schade en/of gebreken zullen worden hersteld voor rekening van de Opdrachtnemer en worden verrekend met de openstaande factuur of in rekening gebracht worden. Opdrachtnemer zal deze facturen binnen 8 dagen betalen.

#### **Artikel 5. Betaling**

1. Betaling door de Opdrachtgever dient integraal te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum.
2. Opdrachtnemer factureert pas na oplevering van de opdracht en akkoord van de Opdrachtgever tenzij anders overeengekomen.

#### **Artikel 6. Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige (financiële) schade veroorzaakt door annulering van de overeenkomst, tenzij aan Opdrachtgever opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid behalve indien en voor zover de door haar afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in een voorkomend geval recht op een uitkering geeft, zulks ten hoogste het beloop van het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Als om welke reden dan ook geen uitkering op grond van voornoemd verzekering zal plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtnemer met betrekking tot de desbetreffende opdracht in rekening gebrachte, met een maximum van €10.000,-.
3. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor eventuele indirecte schade (daaronder begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en claims van derden) die Opdrachtnemer zou lijden als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever in de nakoming van haar verplichtingen.
4. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor diefstal van, tenietgaan van of schade aan eigendommen van Opdrachtnemer, van personeelsleden van Opdrachtnemer, van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden danwel van door Opdrachtnemer toegelaten publiek.

#### **Artikel 7. Intellectuele eigendom, eigendomsvoorbehoud en retentierecht**

1. De rechten van intellectuele eigendom op de werken die Opdrachtnemer in het kader van een opdracht voor de Opdrachtgever ontwikkelt, liggen bij Opdrachtgever.
2. Tenzij anders overeengekomen of zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is de Opdrachtnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het gedraaide en/of verstrekte materiaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen en/of te gebruiken voor eigen promotie.
3. Het opgenomen doch onbewerkte audiovisuele materiaal blijft eigendom en onder berusting van Opdrachtgever; een en ander tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Voor zover rechten (van intellectuele eigendom) van derden in het geding zijn, zal Opdrachtnemer er zorg voor dragen dat in de afspraken met hen ten minste het gebruik van het werk in het gebied, de periode en de media als omschreven in de opdracht is inbegrepen.

### **Artikel 8. Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van de inhoud van de overeenkomst in het algemeen en van de gegevens die een vertrouwelijk karakter dragen. Opdrachtnemer zal deze verplichting ook aan hun medewerkers dan wel aan door hen ingeschakelde derden opleggen.
2. Opdrachtnemer zal altijd vanuit de hoedanigheid van Opdrachtgever in contact staan met derden die gelieerd zijn aan de te verrichten opdracht en niet vanuit zijn eigen bedrijf.
3. Indien Opdrachtnemer door direct aan de opdracht verbonden partijen rechtstreeks wordt benaderd voor nieuwe-, herhaal- of volgopdrachten van welke aard dan ook, zal Opdrachtnemer te allen tijde doorverwijzen naar Opdrachtgever op straffe van een boete tot een maximum van € 10.000,- per overtreding.
4. De aard van de opdracht bepaalt of Opdrachtnemer op eigen locatie monteert of bij Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer verplicht zich aan het einde van de opdracht de uiteindelijke video in highres, de montagebestanden en het ruwe materiaal bij Opdrachtgever af te geven en bij Opdrachtnemer zelf te wissen.

### **Artikel 9. Ontbinding**

1. Partijen zijn gerechtigd, de overeenkomst zonder ingebrekestelling per aangetekende brief buitengerechtelijk te ontbinden, indien:
  - a. de Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer haar verplichtingen uit deze overeenkomst in ernstige mate niet nakomen respectievelijk kunnen nakomen,
  - b. dan wel één der partijen surséance van betaling aanvraagt en/of faillissement aanvraagt respectievelijk verkrijgt,
  - c. dan wel in staat van faillissement wordt gesteld, dan wel een schuldsaneringsregeling verkrijgt,
  - d. dan wel al dan niet vrijwillig tot liquidatie van zaken overgaat (anders dan in het kader van een herstructurering of fusie), onverminderd het recht op schadevergoeding; een en ander behoudens aantoonbare niet-toerekenbare tekortkoming van de in gebreke zijnde partij.
2. Wanneer dit van toepassing is op de ene partij, wordt deze partij geacht de rechten op het reeds opgenomen audiovisuele materiaal ten behoeve van het programma voorzover nodig te hebben overgedragen aan de andere partij. Een en ander om zeker te stellen dat het programma kan worden voltooid en geëxploiteerd en in het kader van schadebeperking.

### **Artikel 10. Algemeen**

1. Aanvullingen dan wel wijzigingen van deze algemene voorwaarden en de in dat kader gesloten overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig wanneer beide partijen deze schriftelijk hebben bevestigd.
2. Partijen zijn niet bevoegd, rechten en verplichtingen uit de overeenkomsten over te dragen aan een of meerdere derden, tenzij de andere partij vooraf hiervoor schriftelijk goedkeuring heeft gegeven.
3. Een e-mailbericht heeft dezelfde rechtsgeldigheid als een verklaring op schrift.

### **Artikel 11. Toepasselijk recht**

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van opdrachtnemer en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts)handeling overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij de wet anders voorschrijft.